SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR
COORDENAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR

INSTRUÇÃO N.º 02 / 08

Normatiza os procedimentos para registro da Progressão Parcial (Ensino Fundamental e Médio), da Classificação e Reclassificação em documentos escolares do Ensino Fundamental, Médio e Educação de Jovens e Adultos (EJA).

A Coordenadora de Documentação Escolar, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto na Deliberação n.º 09/01-CEE e a necessidade de orientar os estabelecimentos de ensino quanto ao correto registro da Progressão Parcial, Classificação e Reclassificação, instrui os seguintes procedimentos:

I. PROGRESSÃO PARCIAL

A matrícula com progressão parcial é aquela por meio da qual o aluno, não obtendo aprovação final em até 03 (três) disciplinas, em ***regime seriado****, poderá cursá-las subseqüente e concomitantemente às séries seguintes.* Art. 17 da Deliberação nº 09/01-CEE.

1. Registro na documentação escolar (série, período, etapa) em que o aluno ficou em dependência:
   a) Ficha Individual:
      - Campo Resultado Final: *Progressão Parcial.*
      - Campo das Dependências: o nome da(s) disciplina(s) em dependência.
      - Campo das Avaliações da disciplina: *DP*
   b) Relatório Final:
      - Campo Resultado: *Progressão Parcial (por extenso).*

      Estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE:
      - Campo Resultado: *PP*
      - Campo das Avaliações: *DP*
   c) Histórico Escolar:
      - Campo das avaliações da disciplina: *DP*
      - Campo Resultado: *PP*

- Campo Observações, apostilar:

  DP - Disciplina com direito à dependência.

  PP - Progressão Parcial

2. Registro da dependência cursada concomitantemente às séries subseqüentes:

   a) Ficha Individual:

   - Campo das Dependências: registrar o nome da(s) disciplina(s) em dependência.

   - Campo das Avaliações da disciplina: a nota ou menção obtida.

   - Campo Organização: registrar a série, período, etapa a que se refere a(s) disciplina(s) em dependência.

   - Campo Resultado Final: *AP* (aprovado) ou *PP* (Progressão Parcial).

   - Relatório Final das Dependências: registrar o CGM, o nome do aluno e o nome da(s) disciplina(s) em dependência.

   - Campo Organização: registrar a série, período, etapa, a que se refere a dependência.

   - Campo Resultado: *AP* ou *PP*.

   - Estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE:

   - Campo das Dependências, indicar com ***X*** a dependência: registrar o nome da (s) disciplina (s) em dependência, o número e o nome do aluno.

   - Campo das Avaliações da disciplina: a nota ou menção obtida ou *DP.*
   - Campo Organização: registrar a série, período, etapa, a que se refere a dependência.
   - Campo Resultado: *AP* para aprovado e *PP* para aqueles que não atingirem a média.
   - Utilizar mais de uma linha para o registro do nome de cada disciplina, da organização (série, período, etapa), das avaliações e dos resultados *AP* ou *PP*.

b) Histórico Escolar:

- Campo das Avaliações da disciplina em dependência: substituir *DP* pela avaliação obtida, antecedida do sinal + ou DP (se o aluno não obtiver a média de aprovação).

- Campo Observações, apostilar:

+ *Dependência cursada em (ano) , no (nome do estabelecimento de ensino).*

- Campo Resultado: *AP* ou *PP* (se o aluno não obtiver a média de aprovação).

3. Registro de dependência cumprida após a última série, período, etapa, do Ensino Fundamental ou Médio.

a) Ficha Individual:

- Campo das Dependências: registrar o nome da(s) disciplina(s) em dependência.
- Campo Organização: registrar a série, período, etapa a que se refere a(s) disciplina(s) em dependência.
- Campo das Avaliações da disciplina: a nota ou menção obtida.
- Campo Resultado Final: *AP* (aprovado) ou *PP* (Progressão Parcial).

b) Relatório Final: acrescentar o nome do aluno em uma das turmas da última série, período, etapa do curso.

- Campo Resultado, registrar: *Matrícula apenas para cursar dependência.*

- Relatório Final das Dependências: registrar o CGM, o nome do aluno e o nome da(s) disciplina(s) em dependência.

- Campo Organização: registrar a série, período, etapa a que se refere a dependência.

- Campo Resultado: *AP* ou *PP*.

- Estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE: acrescentar o nome do aluno em uma das turmas da última série, período, etapa do curso:

- Campo das Avaliações, registrar:

Matrícula apenas para cursar dependência.

- Campo das Dependências: indicar com um ***X*** a opção dependência,

registrar o nome da(s) disciplina(s) em dependência, o número e o nome do aluno.

- Campo Organização: registrar a série, período, etapa a que se refere a(s) disciplina(s) em dependência.

- Campo das Avaliações da disciplina: registrar a nota ou menção obtida.

- Campo Resultado: *AP* ou *PP*

c) Histórico Escolar:

- Campo das Avaliações da disciplina em dependência: substituir *DP* pela avaliação obtida, antecedida pelo sinal **+** .

- Campo Resultado: *AP*.

- Campo Observações:

+ *Dependência cursada em (ano), no (nome do Estabelecimento de ensino).*

d) Campo Certificado de Conclusão: deverá ser preenchido, caso o aluno tenha sido aprovado em todas as dependências.

4. Registro de dependência cumprida após o último ano do ensino Fundamental ou Médio em outro estabelecimento de ensino:

a) Ficha Individual do estabelecimento em que cumpriu a dependência:

- Campo das Dependências: registrar o nome da(s) disciplina(s) em dependência.
- Campo Organização: a série, período, etapa a que se refere a dependência.
- Campo das Avaliações: a nota ou menção obtida.
- Campo Resultado Final: *AP* (Aprovado) ou *PP* (Progressão Parcial).

b) Relatório Final: acrescentar o nome do aluno na última série, período, etapa do curso.

- Campo Resultado, registrar: *Matrícula apenas para cursar dependência*.

- Relatório Final das Dependências: registrar o CGM, o nome do aluno e o nome da(s) disciplina(s) em dependência.

- Campo Resultado: *AP* ou *PP*.

- Estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE: acrescentar o nome do aluno na última série, período, etapa do curso.

- Campo das Avaliações, registrar: *Matrícula apenas para cursar dependência.*

-Campo das Dependências: indicar com um ***X*** a opção dependência, o nome da(s) disciplina(s) em dependência, o número e o nome do aluno.

- Campo Organização: registrar a série, período, etapa a que se refere a dependência.

- Campo das Avaliações da disciplina: registrar a nota ou menção obtida.

- Campo Resultado: *AP* ou *PP*.

c) Histórico Escolar:

- Campo Identificação do Estabelecimento: registrar os dados do estabelecimento onde o aluno concluiu a dependência.

- Transcrever todos estudos cursados.

- Campo das Avaliações da disciplina: substituir o símbolo *DP* pelo resultado da avaliação alcançada na disciplina, antecedido pelo símbolo +.

- Campo Resultado: *AP*

- Campo Observações, apostilar:

+ Dependência cursada em (ano), no (estabelecimento de ensino).

- Campo Certificado de Conclusão: deverá ser preenchido, caso o aluno tenha sido aprovado em todas as dependências.

5. Registro da Progressão Parcial quando não consta na Matriz Curricular do estabelecimento de ensino a disciplina na série, período, etapa em que o aluno traz a dependência:

- Histórico Escolar:

- Transcrever as avaliações das disciplinas da série, período, etapa anteriores.

- Campo das Avaliações da disciplina: substituir *DP* por *VO*

- Campo Resultado: *AP*

- Campo Observações, apostilar:

A disciplina de ..... não faz parte do currículo da ..... série/período/etapa.

6. Registro da dependência efetuado pelo estabelecimento de ensino que não contempla a progressão parcial em seu Regimento Escolar, e contempla o atendimento a essas disciplinas, na forma de adaptação.

O cumprimento da dependência deverá ocorrer na forma de adaptação.

a) Ficha Individual:

-Campo das Dependências: registrar a(s) disciplina(s) em dependência cursada(s) sob a forma de adaptação.

- Campo Organização: registrar a série, período, etapa, a que se refere a(s) disciplina(s) em dependência.

- Campo das Avaliações da disciplina: a nota ou menção obtida ou *DP*.

- Campo Resultado Final: *AP* (Aprovado) ou *PP* (Progressão Parcial).

b) Relatório Final das Dependências: registrar o CGM, nome do aluno, o nome da(s) disciplina(s) em dependência.

- Campo Organização: registrar a série, período, etapa, a que se refere a(s) disciplina(s) em dependência.

- Campo Resultado: *AP* ou *PP*.

- Estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE:

- Campo das Dependências: preencher com um ***X*** o campo Dependência, registrar o nome da(s) disciplina(s) em dependência, o número e o nome do aluno.
- Campo Organização: registrar a série, período, etapa a que se refere a dependência.
- Campo das Avaliações da disciplina: registrar a nota ou menção obtida ou *DP*.
- Campo Resultado: *AP* ou *PP*

c) Histórico Escolar:

- Transcrever as avaliações das disciplinas da série, período, etapa anteriores.
- Campo Avaliações da disciplina: substituir *DP* pelo resultado obtido (nota ou menção) na disciplina antecedida por **+.**

- Campo Resultado: *AP*
- Campo Observações, apostilar:

+ *Dependência cursada em (ano), no (estabelecimento de ensino).*

7. Registro de dependência cumprida através de Plano Especial de Estudos em situação que envolva transferência para aluno que concluiu a disciplina, antes do término do período letivo.

a) Escola de origem:

- Arquivar relatório do Plano Especial de Estudos na pasta individual do aluno.
- Encaminhar cópia do Plano Especial de Estudos juntamente com a transferência.

b) Escola de destino:

- Arquivar a cópia do Plano Especial de Estudos na pasta individual do aluno.
- Quando a disciplina não for componente curricular da Matriz Curricular, registrar no Relatório Final no campo Observações: *CGM do aluno, nome da disciplina, carga horária, nota e série à que se refere. Dependência concluída em __/__/___, através de Plano Especial de Estudos.*

Os estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, ao proceder o registro, substituir o CGM pelo número do aluno.

- Histórico Escolar: transcrever a(s) série(s), período(s), etapa(s) anterior(es).

- Campo das Avaliações da disciplina: substituir *DP* pela nota obtida pelo aluno, antecedida do sinal **+** .

- Campo Observações, apostilar: **+** *Dependência concluída em (ano), no (nome do estabelecimento).*

8. Estabelecimento que não oferta matrícula com Progressão Parcial:

Aluno reprovado na série, ao transferir-se para estabelecimento que oferte Progressão Parcial, não usufruirá desse benefício. Sua matrícula deverá ser feita na série em que ficou retido, cursando todas as disciplinas da série.

9. A matrícula em regime de Progressão Parcial não se aplica à Educação

de Jovens e Adultos (EJA).

II. CLASSIFICAÇÃO

1. A Classificação do aluno em qualquer série, período, etapa, ciclo, fase do Ensino Fundamental e Médio (exceto para a 1ª série do Ensino Fundamental), independente de escolaridade anterior, prevista na alínea c, do Artigo 22, da Del. n.º 09/01 - CEE, exige as medidas administrativas contidas no Artigo 23, da mesma Deliberação.
2. O resultado da avaliação será registrado em ata. A cópia da ata de classificação e das avaliações deverão ser arquivadas na Pasta Individual do aluno, dispensando-se o envio de cópia da ata à CDE/SEED.
3. A idade do aluno deverá ser compatível com a série, período, etapa, fase, para a qual for declarado apto a cursar.
4. A classificação do aluno não vinculado a estabelecimento de ensino, poderá ser realizada em qualquer época do ano, sendo que o controle da freqüência far-se-á a partir da data efetiva da matrícula (Parágrafo Único do Art. 5º, da Del. n.º 09/01 - CEE).
5. Aluno não vinculado a estabelecimento de ensino:

   Registro na documentação escolar:

   a) Ficha Individual:

   - Campo Observações: *Matrícula realizada em __/__/___, amparada na Del. n.º 09/01 - CEE.*

   b) Histórico Escolar: registrar na série, período, etapa, fase, imediatamente anteriores a que foi considerado apto a freqüentar: *Matrícula através de Classificação - Del. n.º 09/01 – CEE.*

   - Completar o nome do estabelecimento, município, estado e ano em que foi realizada a classificação.

   - Se o aluno apresentar estudos anteriores, transcrevê-los no Histórico Escolar.

   c) Relatório Final da série, período, etapa ou ciclo, para o qual o aluno foi classificado: o programa trará automaticamente um * (asterisco)

após o nome do aluno.

- Campo Observações, o SERE emitirá a mensagem: *Matrícula através de Classificação - Del. n.º 09/01 – CEE.*

- Após, registrar o(s) CGM(s) do(s) aluno(s) classificado(s).

- Os estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, ao proceder o registro, substituir o *CGM* pelo número do aluno.

6. Aluno não vinculado a estabelecimento de ensino, que comprova escolaridade anterior e classificado para série, período, etapa, ciclo, fase, imediatamente posterior à última série concluída com aprovação:

- Ficha Individual: apostilar no campo Observações: *Matrícula realizada em __/__/___, amparada no Parágrafo Único, do Artigo 5º, da Del. n.º 09/01 - CEE.*

- Histórico Escolar e Relatório Final: não há necessidade de nenhum registro.

7. O registro da avaliação para a classificação do aluno egresso da Educação Especial será feita através de Parecer Descritivo. O resultado da avaliação será lavrado em ata. A cópia da referida ata será arquivada na Pasta Individual do aluno.

Registro na documentação escolar:

a) Histórico Escolar:

- Registrar na série, período, etapa, ciclo, fase imediatamente anterior à que foi considerado apto a freqüentar: *Matrícula através de Classificação - Del. n.º09/01 – CEE.*

Completar o nome do estabelecimento, município, estado e ano em que foi realizada a classificação.

b) Relatório Final da série, período, etapa, ciclo ou fase para a qual foi classificado: o programa trará automaticamente um * (asterisco) após o nome do aluno.

- Campo Observações, o SERE emitirá a mensagem: *Matrícula através de Classificação - Del. n.º09/01-CEE.*

Após, registrar o(s) *CGM(s)* do(s) aluno(s) classificado(s).

Os estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, ao proceder o registro, substituir o *CGM* pelo número do aluno.

8. O aluno oriundo de país estrangeiro que não apresentar documentação escolar e condições imediatas para classificação, por não ter conhecimento da Língua Portuguesa, deverá ser matriculado na série compatível com sua idade, em qualquer época do ano, ficando a escola obrigada a elaborar plano próprio para o desenvolvimento de conhecimentos e habilidades necessárias para o prosseguimento de seus estudos (Art. 35, da Del. n.º 09/01 - CEE).

- Registro na documentação escolar:

a) Ficha Individual da série, período, etapa, ciclo, fase, na qual foi matriculado, registrar no campo Observações: *Matrícula através de Classificação - Art. 35 da Del. n.º 09/01 – CEE.*

b) Histórico Escolar do aluno, na série, período, etapa, ciclo, fase, imediatamente anterior a que foi considerado apto a freqüentar, registrar: *Matrícula através de Classificação - Deliberação n.º 09/01-CEE.*

Completar o nome do estabelecimento, município, estado e o ano em que foi realizada a classificação.

c) Relatório Final da série, período, etapa, ciclo, fase na qual foi matriculado: o programa trará automaticamente registrar um * (asterisco) após o nome do aluno.

- Campo Observações, o SERE emitirá a mensagem: *Matrícula através de Classificação – Del. n.º 09/01-CEE*

Após, registrar o(s) *CGM(s)* do(s) aluno(s) classificado(s).

- Os estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, ao proceder ao registro, substituir o(s) CGM(s) pelo número do(s) aluno(s).

9. Aluno classificado para matrícula no Ensino Médio, sem comprovante do Ensino Fundamental:

a) Ficha Individual do Ensino Médio: no campo Observações apostilar: *Matrícula na ..... série do Ensino Médio através de Classificação – Del. nº 09/01-CEE.*

b) Histórico Escolar do Ensino Médio: registrar no campo Observações: *Matrícula na ..... série do Ensino Médio mediante processo de Classificação realizado em .../..../....., no (nome do estabelecimento), ficando dispensado do comprovante de escolaridade do Ensino*

Fundamental, conforme Del. nº 09/01-CEE:

c) Relatório Final da série, período, etapa ou ciclo, para o qual o aluno foi classificado: o programa emitirá a mensagem automaticamente um * (asterisco) após o nome do aluno.

- Campo Observações, o SERE emitirá a mensagem: *Matrícula através de Classificação – Del. nº 09/01-CEE.*

Após, registrar o(s) CGM(s) do(s) aluno(s) classificado(s).

Os estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, ao proceder o registro, substituir o *CGM* pelo número do aluno.

d) Relatório Final da série, período, etapa ou ciclo, para o qual o aluno foi classificado: o programa emitirá automaticamente um * (asterisco) após o nome do aluno.

- Campo Observações, o SERE emitirá a mensagem: *Matrícula através de Classificação – Del. nº 09/01-CEE.*

Após, registrar o(s) CGM(s) do(s) aluno(s) classificado(s).

Os estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, ao proceder o registro, substituir o *CGM* pelo número do aluno.

10. Classificação em estabelecimentos de ensino que ofertam matrícula por disciplina na Educação de Jovens e Adultos (Proposta Pedagógica da EJA – Presencial/2006)

a) Classificação em 25%, 50% e 75% da carga horária total de cada disciplina do Ensino Fundamental – Fase II ou Ensino Médio.

- Ficha Individual, no campo Registro de Notas imediatamente anterior a cada disciplina para a qual foi considerado apto a cursar, registrar: *CLAS*. No campo Legenda fazer constar: *CLAS – Classificado de acordo com a legislação vigente,* e no campo Observações registrar: *Aluno classificado em ..... (25%, 50% ou 75%) da carga horária da disciplina de ..... de acordo com a Del. nº 09/01 - CEE.*

- Histórico Escolar e Relatório Final: não há necessidade de apostilamento da classificação.

b) Classificação em 100% da carga horária da disciplina no Ensino Fundamental – Fase II.

- Ficha Individual:

- Campo Média Final da disciplina, registrar: *VO*

- Campo Observações, apostilar: *Aluno classificado em 100% do total de carga horária da disciplina de ....., de acordo com Proposta Pedagógica da EJA - Presencial/2006 aprovada pelo CEE.*

Anular os demais campos.

- Histórico Escolar: registrar *VO* no campo nota.

- Campo Observações, apostilar: *Aluno classificado em 100% do total da carga horária da disciplina de ....., de acordo com a Proposta Pedagógica da EJA – Presencial / 2006 aprovada pelo CEE.*

- Relatório Final: registrar a data de conclusão da última disciplina. Se esta for através de classificação em 100% do total da carga horária, registrar a data da classificação e no campo Observações, apostilar:

Aluno classificado em 100% do total da carga horária da disciplina de ....., de acordo com a Proposta Pedagógica da EJA – Presencial / 2006 aprovada pelo CEE.

c) Classificação para a Fase II:

- Ficha Individual:

Campo Observações, apostilar: *Matrícula na Fase II através de Classificação - Del. nº 09/01-CEE.*

- Histórico Escolar do Ensino Fundamental – Fase I:

- Campo Nota, registrar: *Classificado para a Fase II – Del. n.º 09/01–CEE.*

- Campo Data de Conclusão: registrar a data da classificação.

Completar o nome do estabelecimento de ensino, Município e o Estado onde o aluno realizou a Classificação.

- Relatório Final do Ensino Fundamental – Fase II: após o nome do aluno, registrar * (asterisco).

- Campo Observações, apostilar: *Matrícula através de Classificação - Del.n.º 09/01-CEE.*

Após, registrar o(s) *CGM(s)* do(s) aluno(s) classificado(s).

d) Classificação para o Ensino Médio:

- Ficha Individual: no campo Observações, apostilar:

Matrícula no Ensino Médio através de Classificação - Del. nº 09/01-

CEE.

- Histórico Escolar do Ensino Médio:

- Campo Observações, apostilar: *Matrícula no Ensino Médio através de Classificação – Del. n.º 09/01–CEE,* e no campo Data de Conclusão, registrar a data da classificação.

Completar o nome do estabelecimento de ensino, Município e o Estado onde o aluno realizou a Classificação.

- Relatório Final do Ensino Médio: após o nome do aluno, registrar * (asterisco) .

- Campo Observações, apostilar:

Matrícula através de Classificação - Del. n.º 09/01-CEE.

Após, registrar o(s) *CGM(s)* do(s) aluno(s) classificado(s).

e) Classificação para o Ensino Médio sem comprovante do ensino fundamental:

- Ficha Individual:

- Campo Observações, apostilar: *Matrícula no Ensino Médio através de Classificação - Del. 09/01 – CEE, ficando dispensado do comprovante de escolaridade do Ensino Fundamental.*

- Histórico Escolar: no campo Observações, apostilar:

Matrícula no Ensino Médio mediante processo de classificação realizado em .../..../..... (nome do estabelecimento), ficando dispensado do comprovante de escolaridade do Ensino Fundamental,

- Relatório Final do Ensino Médio, para o qual foi classificado: O SERE emitirá automaticamente um * *(asterisco)* após o nome do aluno.

- Campo Observações: *Matrícula através de Classificação - Del. n.º 09/01 - CEE .*

Após, registrar o(s) *CGM(s)* do(s) aluno(s) classificado(s).

III. RECLASSIFICAÇÃO

1. A Reclassificação destina-se ao aluno com matrícula e freqüência no estabelecimento de ensino, que avaliará o seu grau de desenvolvimento e experiência, levando em conta as normas curriculares gerais, a fim de

encaminhá-lo à etapa de estudos compatível com sua experiência e desempenho, independentemente do que registre o seu histórico escolar. A reclassificação dar-se-á de acordo com a Proposta Pedagógica e o Regimento Escolar do Estabelecimento de Ensino e ao disposto na Instrução Conjunta nº 06/02-SGE/SGI/SEED. O resultado da avaliação deverá ser registrado em ata. A cópia da ata e as avaliações serão arquivadas na Pasta Individual do aluno, dispensando-se o envio de cópia à CDE/SEED.

2. Registro na documentação escolar:

a) Quando for reclassificado na própria escola:

- Ficha Individual da série, período, etapa, em que o aluno estava matriculado antes da reclassificação, apostilar no campo Observações: *Reclassificado para a ..... série – Del. n.º 09/01 – CEE.*

- Histórico Escolar do aluno, na série, período, etapa que antecede a reclassificação, registrar: *Reclassificação – Del. n.º 09/01 – CEE.*

Completar o nome do estabelecimento, município, estado e ano em que foi realizada a reclassificação.

- Relatório Final da série, período, etapa, em que o aluno estava matriculado antes da reclassificação:

- Campo Resultado: o SERE trará a mensagem: *Reclassificado.*

- Estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, no campo das Avaliações, registrar: *Reclassificado para ..... (série/período/etapa/fase).*

c) Reclassificacão e transferência para outra escola: o SERE emitirá automaticamente, no campo Resultado a mensagem: *Transferido/Reclassificado.*

- Estabelecimentos de ensino que não utilizam o SERE, registrar no campo das Avaliações: *Transferido/Reclassificado*

3. Reclassificação de alunos superdotados: além dos procedimentos desta Instrução, seguir o contido no Ofício Circular nº 06/02-SEED/SGE/DEE.

4. Reclassificação na Educação de Jovens e Adultos (Proposta Pedagógica – EJA Presencial 2006).

a) Reclassificação do Ensino Fundamental – Fase I para o Ensino

Fundamental - Fase II:

- Ficha Individual da Fase I: no campo Observações, registrar: *Reclassificado para a Fase II - Del. n.º 09/01-CEE*

- Histórico Escolar: no campo Fase I, registrar:

Reclassificado para a Fase II – Del. nº 09/01-CEE.

- Campo Data de conclusão – Fase I: constar a data da Reclassificação.

Completar os nomes do Estabelecimento de Ensino, Município e Estado, onde o aluno realizou a Reclassificação.

- Relatório Final do Ensino Fundamental – Fase I: registrar após o nome do aluno:

Reclassificado para a Fase II – Del. nº 09/01-CEE.

b) Reclassificação após ter cursado 25% ou 50% da carga horária da disciplina do Ensino Fundamental – Fase I I ou Ensino Médio:

- Ficha Individual:

- Campo Registro de Notas, na quadrícula respectiva, da disciplina para a qual o aluno foi reclassificado, registrar *RECL.*

- Campo Legenda, constar: *RECL – Reclassificado de acordo com a legislação vigente.*

- Campo Observações, apostilar: *Aluno reclassificado em ..... % da carga horária total da disciplina ..... de acordo com a Del. nº 09/01-CEE.*

- Histórico Escolar: registrar a média obtida pelo aluno em cada disciplina. Não há necessidade de apostilamento da Reclassificação.

- Relatório Final: registrar a data de conclusão da última disciplina concluída. Não há necessidade de apostilamento da Reclassificação.

I V – CONSIDERAÇÕES GERAIS

1. O aluno cumprirá a(s) dependência(s) no estabelecimento de ensino em que está matriculado, exceto alunos oriundos de outros estados com matrícula em estabelecimento de Ensino Médio, no qual não haja a oferta do Ensino Fundamental.
2. Os estabelecimentos de ensino que não ofertam o regime de matrícula em Progressão Parcial preverão em seu Regimento Escolar a forma de

atendimento a alunos que venham transferidos com dependência.

3. A Classificação e a Reclassificação, ofertadas pelos estabelecimentos de ensino, serão contempladas na Proposta Pedagógica e Regimento Escolar.
4. É vedada a classificação ou reclassificação para etapa inferior à anteriormente cursada.

V – ANEXOS

Anexo I – Ata de Avaliação de Conhecimentos (Classificação)

Anexo I I – Ata de Avaliação de Conhecimentos (Reclassificação)

A presente Instrução substitui a Instrução n.º 01/99 - CDE/SEED, a Instrução nº 02/2001-CDE/SEED, a Instrução Normativa nº 02/2000-CDE/SEED e o Ofício Circular nº 22/04-CDE/DIE/SEED, a partir da data de sua publicação.

Curitiba, 03 de abril de 2008.

Célia Maria Menegassi Fernandes
Coordenadora CDE/DAE/SEED