

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



**ROTEIRO N.º 001/2023 – SEED/DEDUC/DEIN**

**Professor de Apoio Educacional Especializado (PAEE)**

**Professor de Apoio Educacional à Comunicação Alternativa (PAC)**

**1. ATENDIMENTO**

O Atendimento Educacional Especializado no turno da escolarização, é realizado nas escolas da Rede Pública de Ensino do Estado do Paraná, por profissional com habilitação em Educação Especial, destinado aos estudantes com Transtorno do Espectro Autista e com Deficiência Física Neuromotora, com comprovada necessidade relacionada à sua condição de funcionalidade para a escolarização e não relacionada à condição diagnóstica, sendo agente de mediação na escolarização e na comunicação.

A solicitação do mencionado atendimento se efetivará após comprovação, por Estudo de Caso, conforme a situação escolar do estudante. A medida visa avaliar, com outros profissionais envolvidos, se a melhor opção para o estudante é a disponibilização desse profissional ou a adoção de outros procedimentos, tais como: Sala de Recursos Multifuncionais, recursos de tecnologia assistiva e/ou diferenciação curricular que atenda às necessidades educacionais especiais, ou, ainda, atendimentos intersecretariais, envolvendo a participação da família, da saúde e da assistência social.

Para análise da concessão de abertura de demanda, ampliação de demanda e/ou parecer favorável para o atendimento já disponível na escola, os protocolos deverão estar em consonância com a Instrução Normativa n.º 01/2016 e/ou com a Instrução Normativa n.º 02/2012.

**2. São atribuições dos Núcleos Regionais de Educação – Equipe da Educação Especial:**

- Assegurar, orientar e monitorar as escolas quanto às medidas de acesso ao currículo do ano de matrícula do estudante, bem como o Atendimento Educacional Especializado; primeiramente, na Sala de Recursos Multifuncional.
- Orientar as equipes gestoras das escolas quanto à acessibilidade do espaço escolar, adaptações necessárias para a locomoção segura dos estudantes com deficiência física, (rampas de acesso, corredores com corrimão, portas alargadas, pisos antiderrapantes e banheiros adaptados), bem como acesso a espaços externos como quadra, pátio e outros.
- Orientar as equipes gestoras das escolas quanto à concessão de Atendimento Educacional Especializado, no turno da escolarização, pelo PAEE e/ou PAC, como também às suas especificidades.
- Disponibilizar, de forma impressa, a Instrução Normativa n.º 01/2016 e/ou a Instrução

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED**  
**DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



Normativa n.º 02/2012, esclarecendo dúvidas quanto ao contido nos documentos, como por exemplo, no item 2.2 de um dos documentos que menciona a participação dos profissionais no Estudo de Caso, da seguinte forma:

2.2 O Estudo de Caso será realizado por uma equipe de profissionais composta por especialista do Núcleo Regional de Educação, pedagogo da instituição de ensino, especialista em Educação Especial da instituição de ensino e professores da turma do estudante para avaliar as intervenções pedagógicas e apoios já realizados voltados à aprendizagem e proporem novas estratégias de trabalho.

- Orientar sobre os procedimentos do Estudo de Caso para a comprovação da necessidade do PAEE ou PAC, conforme o documento “Orientação para a elaboração de Estudo de Caso”, disponível em:  
[ee\\_orientacao\\_estudo\\_caso\\_dfn\\_tgd2021.pdf \(escoladigital.pr.gov.br\)](http://escoladigital.pr.gov.br/ee_orientacao_estudo_caso_dfn_tgd2021.pdf).
- Integrar a equipe que realizará o processo do Estudo de Caso como profissional especialista da Educação Especial (*in loco*).
- Confirmar o correto preenchimento sobre a deficiência e/ou do transtorno do espectro autista do estudante, no SERE.
- Conferir e validar o protocolado, para encaminhar ao DEIN, com os seguintes documentos:
  1. Requerimento da Direção ao Secretário de Estado da Educação, solicitando a abertura de demanda para PAEE e/ou PAC, para atendimento educacional especializado ao estudante (nome, CGM, ano/série, turno); informar sempre os códigos do estabelecimento e município ao mencioná-los no Requerimento; **(modelo anexo)**.
  2. Laudo clínico comprovando o TEA com o CID atualizado; e/ou Laudo clínico identificando a DFN;
  3. Comprovação da matrícula em Sala de Recursos Multifuncionais e/ou documento escrito e assinado pelos responsáveis da desistência do atendimento mencionando os motivos;
  4. Estudo de Caso (**Relatório descrevendo o estudo e seus resultados**);
  5. Ata da verificação *in loco* da Equipe do NRE;
  6. Parecer técnico do NRE **(modelo anexo)**.

**Observação:** A Análise da Equipe do NRE deverá estar no Estudo de Caso, e o Parecer deverá seguir o modelo indicado, mencionando sobre a necessidade de Abertura, Ampliação e/ou atendimento já disponibilizado na escola. O protocolo deverá ser encaminhado ao DEIN somente se estiver consoante com as orientações. **Serão devolvidos os protocolos que não atenderem o determinado pela instrução normativa do atendimento e orientações pedagógicas do DEIN.**

- Acompanhar o retorno do protocolado, orientar a instituição de ensino (equipe gestora e pedagógica) bem como o Professor que assumirá a função; disponibilizar cópia impressa da instrução normativa do atendimento e esclarecer dúvidas quanto ao desempenho da função. Essas orientações devem ser descritas em uma Ata, com a ciência do professor, que poderá ser anexada no processo e/ou arquivada no NRE.

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED**  
**DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



- Manter registro atualizado de todos os estudantes que recebem o atendimento educacional especializado no turno de escolarização.
- Atentar-se para que os protocolos de solicitação, após a realização dos Estudos de caso, ocorram com a maior brevidade possível.

**3. São atribuições da Equipe Pedagógica da escola:**

- Providenciar o Requerimento do(a) diretor(a) da instituição de ensino, endereçado ao Secretário de Estado da Educação, conforme modelo anexo.
- Inserir no protocolo o comprovante de matrícula do estudante; quando se tratar de Educação de Jovens e Adultos, mencionar a carga horária cursada.
- Realizar o Estudo de Caso que inclui, necessariamente:
  1. Análise e relato dos procedimentos adotados pela instituição de ensino.
  2. Análise da Avaliação pedagógica realizada no contexto escolar, pelos professores dos componentes curriculares, indicando as medidas adotadas de acesso ao conteúdo, com o apoio do professor especializado da Sala de Recursos Multifuncionais e equipe pedagógica da instituição, complementada por documentos externos de atendimentos extraescolar (se necessário), e equipe de Educação Especial do NRE. Caso a avaliação pedagógica indique dificuldades de aprendizagem acentuada, verificar se está matriculado nas Salas de Recursos Multifuncionais e, ainda, o número de vezes que frequenta o atendimento.
  3. Análise dos recursos de tecnologia assistiva disponibilizados aos estudantes com Deficiência Física Neuromotora - DFN, para realização das atividades pedagógicas (cadernos com pautas ampliadas, lápis – caneta, tesoura adaptada, plano inclinado e outros recursos)
  4. Verificar o desempenho, por meio do registro de notas, bem como a frequência na escola.
  5. Análise de Relatórios de instituições escolares anteriores, em caso de transferências, que deverão conter informações e considerações técnicas sobre as estratégias e avanços na execução do que foi proposto no Plano de Atendimento Educacional Especializado.
- Cópia do Estudo de Caso.

**Observações:**

- Para a solicitação de PAEE, é indispensável o laudo médico de TEA; e para PAC é indispensável o laudo médico de DFN. Quando mencionar pautas autistas e/ou comportamento autístico, devolver para anexar laudo com o CID da patologia do estudante.
- O Estudo de Caso deverá conter a análise que evidencie a necessidade do atendimento no turno da escolarização, para o acesso ao currículo do ano de matrícula do estudante. Os NRE's poderão adotar a forma, que julgar adequada a cada estudante, de realizar o Estudo de Caso, primando para a avaliação das intervenções pedagógicas e apoios já realizados, voltados à aprendizagem, e proporem novas estratégias de ação. O Estudo

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED**  
**DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



de Caso requer que a equipe multidisciplinar tenha uma visão focada no potencial do estudante, onde a sistematização e registro do caso precisa ter uma organização didática da coleta de dados, sob a visão processual e dialógica, envolvendo procedimentos e instrumentos variados, tais como: observação sistemática, entrevistas (aluno/professores/família), análise de documentos (documentos de atendimento ao estudante extraescolar, relatórios de outras instituições escolares).

- **Análise:** Onde/quando/por quê; fornecer detalhes sobre os sujeitos envolvidos e organizações; identificar procedimentos adotados, análise dos documentos apresentados; o caso deve ser rico em elementos contextuais escolares.
- **Relato da Situação:** Descrever as ações, podendo incluir declarações dos profissionais e suas relações, sempre indicando as medidas adotadas; deve deixar evidente o período temporal ou a cronologia do caso; é importante saber onde os eventos relevantes ocorrem, com a identificação de locais e das instituições.
- **Conclusão da equipe:** Diante da coleta de dados, quais os encaminhamentos a serem seguidos.
- **Datar e assinar**

**Situações adversas:**

- Há **solicitações** de PAEE quando o estudante apresenta Transtornos Disruptivos do controle de impulsos e da conduta. Para cada caso, é formalizado uma orientação sobre a necessidade do estreitamento da relação com a área da saúde mental, pois, nessas situações, necessita-se de todo o apoio médico, com reavaliações e ajuste medicamentoso, terapias complementares, que em muitos casos produzem resultados satisfatórios, a fim de que se estabeleçam as condições mínimas exigidas para que ocorra o processo de aprendizagem; quando não houver a participação efetiva da família nessa ação, será necessário acionar a Rede de Proteção, o Conselho Tutelar e outros órgãos afins, para que as devidas providências ao referido estudante sejam adotadas o mais breve possível.

**4. São atribuições da Equipe Pedagógica do DEIN:**

- Orientar as equipes da Educação Especial dos Núcleos Regionais de Educação, conforme os atos normativos legais.
- Encaminhar o Roteiro de Análise para a concessão de PAEE e PAC, por e-mail, bem como prestar os esclarecimentos necessários.
- Analisar os protocolos e registrar o atendimento autorizado no SERE;
- Encaminhar a solicitação para a abertura de demanda (caso seja autorizada).

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



**ANEXO I – CHECKLIST QUE ANTECEDE A SOLICITAÇÃO**

**(uso exclusivo do técnico do NRE – Educação Especial - não é necessário anexar no protocolo)**

(CGM)	(NOME DO ESTUDANTE)	SIM	NÃO	Andamento
1	VERIFIQUEI NO SERE (MATRÍCULA E LAUDO)			
2	ORIENTEI E ACOMPANHEI A MATRÍCULA NA SRM			
3	ORIENTEI A ELABORAÇÃO DO PLANO DA SRM			
4	ACOMPANHEI OS RESULTADOS			
5	ORIENTEI A ELABORAÇÃO DO PLANO INDIVIDUALIZADO DOS PROFESSORES DOS COMPONENTES CURRICULARES			
6	ACOMPANHEI OS RESULTADOS			
7	ORIENTEI O TRABALHO COLABORATIVO COM A SAÚDE			
8	ACOMPANHEI OS RESULTADOS			
9	ORIENTEI ENCAMINHAMENTO PARA REDE DE PROTEÇÃO (em casos de negligência familiar ou dificuldade de consulta/tratamento na saúde)			

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



10	ACOMPANHEI OS RESULTADOS			
11	ORIENTEI E ACOMPANHEI O REGISTRO EM ATA COM A FAMÍLIA DO ACOLHIMENTO AO ESTUDANTE TEA OU DFN			
12	ORIENTEI O TRABALHO DO PAEE OU PAC JÁ EXISTENTES NO TURNO DE MATRÍCULA DO ESTUDANTE			
13	ACOMPANHEI OS RESULTADOS			
14	COM OS ENCAMINHAMENTOS ACIMA, AINDA NECESSITA DE PAEE INDIVIDUAL			
15	ORIENTEI A ORGANIZAÇÃO DO PROCESSO VIA E PROTOCOLO			
16	OBSERVAÇÕES	<input type="checkbox"/> Aguardando documentos <input type="checkbox"/> Concluído <input type="checkbox"/> Outros		

Curitiba, *datado e assinado eletronicamente.*

**Claudia Camargo Saldanha**  
Coordenação Pedagógica da Educação Especial  
Departamento de Educação Inclusiva

**Maíra Tavares de Oliveira**  
Departamento de Educação Inclusiva  
Decreto n.º 029/2023  
DEDUC/SEED

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC



ANEXO II - REQUERIMENTO

TIMBRE DA ESCOLA

REQUERIMENTO DE ABERTURA DE DEMANDA  
PARA PROFESSOR DE APOIO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - PAEE

EXCELENTÍSSIMO SENHOR (A) SECRETÁRIO (A) DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PARANÁ,

SR.(A) XXXXXX

Eu, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, abaixo assinado, Diretor(a) do(a) Colégio/Escola XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Cód. XXXX), situado(a) na Rua/Av. XXXXXXXX n.º XX, Bairro: XXXXXXXX, Município de XXXXXXXXXXXX (Cód. XX), vem respeitosamente, requerer a Vossa Excelência que se digne a conceder **(Abertura de Demanda) e/ou de (Ampliação de Demanda) e/ou Parecer favorável para o atendimento já disponível na escola de Professor de Apoio Educacional Especializado – PAEE e/ou PAC**, para o(a) estudante XXXXXXXXXXXX, CGM XXXXXXXXXXXX, matriculado(a) regularmente neste Estabelecimento de Ensino, no XX ano, turno da (manhã, tarde, noite), com diagnóstico médico de Transtorno do Espectro Autista, CID XXXX.

Os documentos apensados a este processo comprovam a necessidade relacionada à sua condição de funcionalidade, o que justifica a solicitação de um PAEE para a mediação do processo de ensino e aprendizagem, favorecendo o acesso ao currículo escolar e a sua aprendizagem.

Nestes Termos,  
Peço Deferimento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Nome, Carimbo e Assinatura  
Diretor (a) do Estabelecimento

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC



ANEXO III - PARECER TÉCNICO DO NRE

(TIMBRE DO NRE)

Parecer n.º XX/20XX

O Núcleo Regional de Educação XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela SEED, emite o presente Parecer, o qual resultou da análise da verificação “*in loco*” para conceder a (Abertura de Demanda) e/ou de (Ampliação de Demanda) e/ou Parecer favorável para o atendimento já disponível na escola de PAEE e/ou PAC no Colégio Estadual XXXXXXXXXXXXXXX (XXXX), no Município de XXXXXXXXXXXXXXX (XXXX), para o(a) estudante XXXXXXXXXXXXXXX, CGM XXXXXXXXXXXXXXX, regularmente matriculado no X ano do Ensino Fundamental, no turno da XXXXX, com diagnóstico de Transtorno do Espectro Autista – TEA.

A documentação apresentada a este NRE encontra-se em consonância com as Orientações Pedagógicas da SEED/DEE e com a Legislação vigente.

Sendo assim, esta equipe é favorável à presente solicitação e encaminha o protocolado à SEED/DEE, para análise e prosseguimento.

XXXXXXXXXX, XX de XXXXXXXXXXXXXXX de 20XX.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Técnico-Pedagógica/Equipe de Educação Especial do NRE DE XXXXXXXXXXXXXXX

De acordo:

Xxxxxxxxxxxxxx Xxxxxxxxxxxxxx

Chefe do NRE de XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED**  
**DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



**ROTEIRO DE OBSERVAÇÃO - ESTUDO DE CASO**  
**ÁREA DEFICIÊNCIA FÍSICA NEUROMOTORA**

Este documento tem por objetivo identificar as especificidades dos estudantes que apresentam deficiência física neuromotora, visando atender suas necessidades de acessibilidade, sejam na adaptação de espaço físico, de material, de metodologias e/ou de comunicação alternativa/aumentativa, que favoreçam o processo de escolarização. As informações coletadas, são importantes para a elaboração do relatório de Estudo de Caso, onde serão identificadas as características do estudante com deficiência física neuromotora, matriculado nas escolas da rede Pública Estadual de ensino.

<b>NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE:</b>		
<b>MUNICÍPIO:</b>		
<b>NOME DO ESTUDANTE:</b>		
<b>DATA DE NASCIMENTO</b>		Idade
<b>ESCOLA DE MATRÍCULA:</b>		
<b>MATRÍCULA EM SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS</b>	( ) Sim	( ) Não Justificativa
	Dias (cronograma) Horários	
<b>TURNO DE MATRÍCULA</b>	( ) MANHÃ    ( ) TARDE    ( ) NOITE	
<b>MODALIDADE DA MATRÍCULA</b>	Ensino Fundamental Anos Finais ( ) Ano/Série ( )	Ensino Fundamental Anos Iniciais ( ) Ano/Série ( )
		Ensino Médio ( ) Ano/Série ( )
	Educação de Jovens e Adultos ( ) Fase ( )	Outro
<b>INFORMAÇÕES DO ESTUDANTE</b>		

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



Diagnóstico do estudante de acordo com o SERE:	<input type="checkbox"/> Paralisia Cerebral <input type="checkbox"/> Mielomeningocele (Espinha Bífida) <input type="checkbox"/> Distrofia Muscular <input type="checkbox"/> Lesão Medular <input type="checkbox"/> Amputação. Especifique: _____ <input type="checkbox"/> Nanismo <input type="checkbox"/> Outra deficiência: _____
--	---

Conforme o Decreto n.º 3.298 de 1999 da legislação brasileira, Art. 4: - Deficiência Física – alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções.

**ÁREA MOTORA**

O estudante anda ( ) sim ( ) não	Apresenta dificuldade para movimentar-se ( ) sim não ( )	Os movimentos são coordenados ( ) sim ( ) não
Possui flacidez muscular ( ) sim ( ) não	Possui tremor nos braços e pernas ( ) sim não ( )	Sustenta a cabeça ( ) sim ( ) não
O estudante se mantém em pé sozinho ( ) sim ( ) não	Cai com frequência ( ) sim ( ) não	Senta com apoio ( ) sim ( ) não Se sim. Qual tipo de apoio?

Utiliza andador ( ) sim ( ) não	Utiliza muleta ( ) sim ( ) não	Usa cadeira de rodas ( ) sim ( ) não
Utiliza faixa restringidora ( ) sim ( ) não	Utiliza coletes ( ) sim ( ) não	Maneja com autonomia cadeiras de rodas ( ) sim ( ) não
Cadeira de rodas é motorizada ( ) sim ( ) não Personalizada ( ) sim ( ) não Padrão ( ) sim ( ) não	Utiliza cadeira de rodas somente em casa ( ) sim ( ) não	Utiliza cadeira de rodas somente na escola ( ) sim ( ) não

**ÁREA SENSORIAL**

Apresenta dificuldade visual ( ) sim ( ) não	Usa óculos ( ) sim ( ) não	Apresenta dificuldade auditiva ( ) sim ( ) não
---	-------------------------------	---

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



Utiliza implante coclear ( ) sim ( ) não	Utiliza língua de sinais - LIBRAS ( ) sim ( ) não	Utiliza aparelho auditivo ( ) sim ( ) não
<b>HIGIENE PESSOAL</b>		
Usa fraldas ( ) sim ( ) não	Faz uso de sonda? ( ) sim ( ) não Com qual frequência? Quem é o responsável por passar a sonda?	
Aceita auxílio para higienização na escola ( ) sim ( ) não	Precisa de auxílio para higiene pessoal ( ) sim ( ) não Quais?	
<b>ALIMENTAÇÃO</b>		
Alimenta-se na escola ( ) sim ( ) não	Segura alimentos com as mãos ( ) sim ( ) não	É seletivo para alimentos ( ) sim ( ) não
Alimenta-se sozinho ( ) sim ( ) não	Necessita de auxílio para se alimentar ( ) sim ( ) não Dificuldade para deglutição ( ) sim ( ) não	
Apresenta sialorréia ( ) sim ( ) não	OBS.	
<b>SAÚDE</b>		
Apresenta Convulsão ( ) sim ( ) não	Faz uso de medicação ( ) sim ( ) não Quais	
Apresenta alergia a algum medicamento? ( ) sim ( ) não Qual(is)	Faz acompanhamento clínico ( ) sim ( ) não Qual (is) ( ) psicologia ( ) fisioterapia ( ) terapia ocupacional ( ) fonoaudiologia ( ) outros	
Periodicidade dos atendimentos? Mensal ( ) Semestral ( ) anual ( ) Outros	Data do último atestado (laudo)	OBS.
<b>EM SALA DE AULA</b>		
Senta-se em cadeira escolar ( ) sim ( ) não	Necessita de adaptação na cadeira e carteira ( ) sim ( ) não	Necessita de carteira adaptada para cadeira de rodas ( ) sim ( ) não

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



COMUNICAÇÃO		
Possui comunicação intencional ( ) sim ( ) não ( ) não observado	Se comunica por meio da: ( ) fala ( ) emite sons ( ) gesticula ( ) chora ( ) faz expressões faciais ( ) pisca ( ) sinaliza sim com a cabeça ( ) sinaliza não com a cabeça ( ) utiliza prancha de comunicação	
Apresenta dificuldade na fala ( ) sim ( ) não	Utiliza recursos tecnológicos para se comunicar ( ) sim ( ) não Quais	
Caso utilize prancha Tipo: ( ) Prancha pedagógica - relacionadas às atividades escolares cotidianas e dos conteúdos pedagógicos ( ) prancha sociais - relacionadas ao vocabulário social	Simbologia utilizadas nas pranchas: ( ) palavras ( ) figuras ( ) desenhos ( ) letras ( ) números ( ) fotografia ( ) símbolos do PCs ( ) outros ( ) utiliza comunicador. Qual? ( ) ainda não consigo identificar as formas de comunicação usada pelo estudante	
ESCRITA		
Tem movimento de garra ( ) sim ( ) não	Tem movimento de pinça ( ) sim ( ) não	Tem movimento de apreensão ( ) sim ( ) não
Escreve com autonomia ( ) sim ( ) não Utiliza plano inclinado ( ) sim ( ) não	Segura o lápis/caneta ( ) sim ( ) não Precisa de adaptação no material ( ) sim ( ) não ( ) Quais	
COMPREENSÃO DO ESTUDANTE EM SITUAÇÕES DO COTIDIANO		
( ) Atende quando é chamado ( ) reage diante de situações engraçadas ( ) demonstra interesse nas atividades realizadas próximo a ele ( ) demonstra prazer em ficar próximos dos amigos ( ) demonstra insatisfação quando está incomodado ( ) tenta se comunicar		Postura frente a comunicação ( ) demonstra interesse em se comunicar ( ) não demonstra interesse ( ) tenta iniciar a

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



		comunicação <input type="checkbox"/> realiza escolhas <input type="checkbox"/> persiste na comunicação quando não é compreendido
<b>COMPREENSÃO SIMBÓLICA</b>		<b>MODOS DE SELEÇÃO</b>
<input type="checkbox"/> Lê textos <input type="checkbox"/> Lê frases <input type="checkbox"/> Lê palavras <input type="checkbox"/> identifica objetos <input type="checkbox"/> identifica fotografias <input type="checkbox"/> identifica desenhos e figuras <input type="checkbox"/> identifica símbolos - tipo <input type="checkbox"/> identifica letras <input type="checkbox"/> identifica números		<input type="checkbox"/> expressa o sim através de _____ <input type="checkbox"/> expressa o não através de _____ <input type="checkbox"/> olha para o que deseja <input type="checkbox"/> leva a mão até a opção desejada respeitando a quantidade máxima de _____ opções. <input type="checkbox"/> aponta para o que deseja. Indique a parte do corpo usada para apontar _____
<b>EM RELAÇÃO AO PROCESSO DE CONSTRUÇÃO DA ESCRITA, O ESTUDANTE (A)</b>		
<input type="checkbox"/> Faz pareamento do nome a partir de um modelo. <input type="checkbox"/> Diferencia desenho de letra. <input type="checkbox"/> Diferencia número de letra. <input type="checkbox"/> Usa letras aleatórias para escrever <input type="checkbox"/> Compreende a escrita como representação da fala, mas pensa que a letra representa uma sílaba ou grupo de sílabas, sem valor sonoro. <input type="checkbox"/> Compreende a escrita como representação da fala, mas pensa que a letra representa uma sílaba ou grupo de sílabas, com valor sonoro. <input type="checkbox"/> Escreve palavras simples, utilizando todas ou quase todas as letras necessárias. <input type="checkbox"/> Escreve frases e/ou pequenos textos.		
<b>EM RELAÇÃO AO CONHECIMENTO MATEMÁTICO, O ESTUDANTE</b>		
<input type="checkbox"/> Identifica números. <input type="checkbox"/> Reconhece a função do número (hora, preço, telefones). <input type="checkbox"/> Reconhece numeral. Até quanto? _____ <input type="checkbox"/> Relaciona numeral à quantidade. Até quanto? _____ <input type="checkbox"/> Faz contagem sem apoio de material concreto. <input type="checkbox"/> Realiza adição simples. <input type="checkbox"/> Com unidades <input type="checkbox"/> Com dezenas <input type="checkbox"/> Com centenas <input type="checkbox"/> Realiza subtração simples. <input type="checkbox"/> Com unidades <input type="checkbox"/> Com dezenas <input type="checkbox"/> Com centenas <input type="checkbox"/> Soluciona situações-problema que envolvem adição simples. <input type="checkbox"/> Soluciona situações-problema que envolvem subtração simples.		
<b>RECURSOS DE TECNOLOGIA ASSISTIVA</b>		
Computador	Tablet	Celular

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO – SEED  
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO – DEDUC**



<input type="checkbox"/> conhece <input type="checkbox"/> domina <input type="checkbox"/> utiliza <input type="checkbox"/> não conhece	<input type="checkbox"/> conhece <input type="checkbox"/> domina <input type="checkbox"/> utiliza <input type="checkbox"/> não conhece	<input type="checkbox"/> conhece <input type="checkbox"/> domina <input type="checkbox"/> utiliza <input type="checkbox"/> não conhece
Software de comunicação. Qual <input type="checkbox"/> conhece <input type="checkbox"/> domina <input type="checkbox"/> utiliza <input type="checkbox"/> não conhece	Prancha de Comunicação <input type="checkbox"/> conhece <input type="checkbox"/> domina <input type="checkbox"/> utiliza <input type="checkbox"/> não conhece	Mouse adaptado <input type="checkbox"/> conhece <input type="checkbox"/> domina <input type="checkbox"/> utiliza <input type="checkbox"/> não conhece
<b>OUTROS RECURSOS</b> <input type="checkbox"/> lupa eletrônica <input type="checkbox"/> ponteira <input type="checkbox"/> lápis com engrossador <input type="checkbox"/> caderno normal <input type="checkbox"/> caderno com pautas ampliadas <input type="checkbox"/> sem linhas		
<b>OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES</b>		

LOCAL E DATA

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES  
NOME LEGÍVEL

ASSINATURA



ePROTOCOLO



Documento: **ROTEIRO\_DE\_PROCESSOS\_AEE\_TURNO\_v\_lhc.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Claudia Camargo Saldanha (XXX.121.979-XX)** em 20/03/2023 11:12 Local: SEED/DEDUC/DEE, **Maira de Oliveira (XXX.650.829-XX)** em 20/03/2023 13:18 Local: SEED/DEDUC/DEE.

Inserido ao protocolo **20.182.695-0** por: **Maria Odhilie Diedrichs** em: 20/03/2023 09:45.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**fc469724de008f43efcd5e0d6a891089**.