# Ofício n.º XXX/2024 – GS/SEED Curitiba, *datado eletronicamente*.

Protocolo n.º XXXXXX

Assunto: Convite.

Senhor(a) *(cargo/função)*

Convidamos *Vossa Excelência/Vossa Senhoria* para participar de uma reunião para tratar sobre *(descrever objetivamente o assunto/tema a ser tratado*), que será realizada *data, horário e local.*

Expressamos nossas considerações e permanecemos à disposição.

Atenciosamente

*(Assinado eletronicamente)*

Nome

**Cargo/função**

Ao Senhor/À Senhora *(em caso de autoridade utilizar o tratamento adequado)*

Nome do destinatário

**Cargo/função do destinatário**

Órgão/Instituição

Cidade